T: 03 81 71 600, E: obcina@smarje.si, [www.smarje.si](http://www.smarje.si)

*Javni razpis za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Šmarje pri Jelšah v letu 2025*

**VLOGA ZA DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV**

**ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ŠMARJE PRI JELŠAH V LETU 2025**

1. **PODATKI O VLAGATELJU**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV:  |  |
| Naslov/sedež: |  |
| Odgovorna oseba: |  |
| Matična številka: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Davčna številka: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Številka TRR:  | S | I | 5 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Banka, pri kateri je odprtračun: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Telefonska številka: |  |
| E-pošta: |  |
| Število vseh članov društva: |  |
| Število članov društva, ki imajo stalno prebivališče v občini Šmarje pri Jelšah: |  |

1. **PODATKI O UKREPU**

**A. Upravičeni stroški (ustrezno obkrožite):**

|  |
| --- |
| * materialni stroški in stroški dela pisarne in organov (tudi stroški občnega zbora),
* stroški organizacije predavanj, izobraževanj, krožkov, tečajev, strokovnih ekskurzij, prireditev, tekmovanj.
 |

**B. Podatki o izvedbi ukrepa**

***\* Vpišite oceno stroškov za delovanje društva:***

 **Ocena vrednosti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vrsta upravičenega stroška\*** | **Vrednost z DDV v EUR** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **SKUPAJ**: |  |

**Sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev.** Za sofinanciranje se upoštevajo zneski z DDV.

1. **OBVEZNE PRILOGE:**
* finančno ovrednoten plan dela za tekoče leto,
* finančno poročilo za preteklo koledarsko leto,
* oceno materialnih stroškov in stroškov dela pisarne in organov, ter oceno stroškov organizacije predavanj, izobraževanj, krožkov, tečajev, strokovnih ekskurzij, prireditev, tekmovanj,
* evidenco o članstvu (podatek o številu vseh članov društva, za člane iz občine Šmarje pri Jelšah pa poimenski seznam članov),
* izpolnjen obrazec: Realizacija plana 2024 in finančni plan za leto 2025,
* zapisnik zadnjega občnega zbora (dostavljen najkasneje pred izplačilom občinskih sredstev).
1. **IZJAVE VLAGATELJA**

Podpisani izjavljam:

|  |  |
| --- | --- |
|  | smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki so predmet podpore; |
| 2. | za aktivnost, ki jo prijavljamo na ta razpis, **nismo dobili občinskih sredstev ali pomoči, niti nismo v postopku pridobivanja;** |
| 3. | imamo poravnane vse obveznosti do Občine Šmarje pri Jelšah in Republike Slovenije; |
| 4. | so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da smo seznanjeni s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjeni smo tudi z obvezo, da moramo vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobimo nezakonito ali porabimo nenamensko, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne moremo pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 63/24) še naslednji 2 leti; |
| 5. | bomo v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po javnem razpisu, hranili še najmanj 10 let po izplačilu sredstev; |
| 6. | za namen razpisa dovoljujemo Občini Šmarje pri Jelšah pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. |

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjamo.

1. **INFORMACIJE O VARSTVU OSEBNIH PODATKOV:**

Upravljavec osebnih podatkov je Občina Šmarje pri Jelšah, Aškerčev trg 15, 3240 Šmarje pri Jelšah. Občina bo osebne podatke obdelovala za namen izvedbe postopka Javnega razpisa *za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Šmarje pri Jelšah v letu 2025* na podlagi Zakona o spremljanju državnih pomoči in Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Šmarje pri Jelšah. Občina bo hranila in varovala osebne podatke skladno z roki določenimi v klasifikacijskem načrtu občine in na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij podatkov nepooblaščenim osebam. Občina bo omogočila obdelavo oziroma posredovanje osebnih podatkov izključno naslednjim pooblaščenim uporabnikom: pooblaščenim zaposlenim, pooblaščenim osebam, ki obdelujejo osebne podatke pri pogodbenem obdelovalcu občine, osebam, ki izkažejo pooblastilo za dostop do osebnih podatkov v okviru zakona oziroma podzakonskih predpisov. Občina pri obdelavi osebnih podatkov iz te vloge ne uporablja avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov. Zagotovitev podatkov je potrebna, če osebni podatki ne bodo zagotovljeni, vloge ne bo možno obravnavati. Osebni podatki se NE prenašajo v tretje države ali mednarodne organizacije.

Seznanjen/a sem, da imam glede osebnih podatkov, ki se nanašajo name, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščencu in sodnim varstvom pravic). Podrobnejše informacije o tem, kako občina ravna z osebnimi podatki, so na voljo preko kontaktnih podatkov pooblaščene osebe za varstvo osebnih podatkov: e-pošta: dpo@virtuo.si.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Kraj in datum:  |  | Podpis odgovorne osebe vlagatelja: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Žig: |  |